

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE

Jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 4. april 2017

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Døstrup Børnehus - NaturligVis
Adresse:	Svinget 9, Døstrup
Postnr. og By:	9500 Hobro
Tlf.nr.:	20938070
Institutionens E-mail:	fie@dostrupbornehus.dk
Hjemmeside adr.:	www.dostrupbornehus.dk
Institutionsleder:	Fie Smed Sindersen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Fie Smed Sindersen
Kommunal:	Privat
Privat:	
Regional:	



Institutionstype/ foranstaltning	Integreret vuggestue og børnehave
Antal børn/unge /voksne	Normeret til 12 vuggestuebørn og 30 børnehavebørn
Aldersgruppe	0 år – 6 år
Antal stuer / afdelinger	En vuggestue gruppe og en børnehavegruppe. Børnene er oftest inddelt i mindre grupper i løbet af dagen
Åbningstid	Mandag-Torsdag: kl. 06.30-16.30 Fredag: kl. 06.30-15.30
Institutionens formål jf. lovgrundlag.	Børnehuset har ifølge loven det overordnede formål at sikre trivsel, sundhed, udvikling og læring. Ligeledes skal Børnehuset fremme inklusion, samhørighed og integration i det danske samfund.
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	Børnegruppen består børn fra normalområdet. Børnene er på forskellige niveauer udviklingsmæssigt, hvilket stiller krav om en fleksibel tilgang til at støtte, guide og give de rette udfordringer. I huset rummer vi enkelte børn med særlige behov, disse gives der individuel vejledning til.
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til	Vores børnehus ligger i naturskønne omgivelser. Vi er en natur institution og tager i vores pædagogiske praksis udgangspunkt i naturen og årstiderne. Vi er medlem af "Grønne spirer", som er Friluftsrådets landsdækkende grønne mærkningsordning for børneinstitutioner. Derudover er vi certificeret med det blå "SpringUd" flag, som gives til institutioner med fokus på den sunde sansemotoriske udvikling med naturen som springbræt.



uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	Vores fokus i Børnehuset er at skabe det optimale læringsmiljø i alle sammenhænge. Her har vi fokus på barnets perspektiv. Ydermere beskæftiger vi os med natur, udeliv og relationer. Vi arbejder systematisk med "SMTTE- modellen" i arbejdet med vores pædagogiske grundlag samt lærerplanstemaer.
Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	1 pædagogisk leder 4 pædagoger 1 pædagogisk assistent 1-2 medhjælpere 1 pædagogstuderende i 3. praktik. 3-4 faste vikarer
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Vi samarbejder med Mariagerfjord kommune, og samarbejder med PPR ved behov.
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Den studerende forventes at deltage i møder og arrangementer som ligger uden for normal åbningstid. Vi holder ca. 1 personalemøde om måneden fra kl. 16.30 – ca. 19, samt to pædagogiske dage om året.
Arbejdsforhold	Den studerende vil få udleveret en mødeplan tilsvarende en pædagogs med blandede vagter. Studerende i 1. praktik vil på alle tidspunkter være oveni normeringen og det forventes ikke at der skal arbejdes alene.



<p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Mødeplanen vil dække både åbne- og lukkevagter for at institutionen opleves i hele åbningstiden.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Vi forventer en interesse for aktiv deltagelse i hverdagen. Dette gælder både planlægning, udførelse og evaluering.</p> <p>I Børnehuset har vi hverken personale ansat i køkkenet eller en pedel. Man skal derfor være opmærksom på at personalet også står for dette, og inddrager børnene hvor de kan.</p> <p>Vejledning med vejleder tilstræbes én gang om ugen á en times varighed, og er skrevet ind i mødeplanen. Det betragtes også som vejledning at søge råd og information af andre kollegaer og leder samt deltagelse på stuemøder og p-møder.</p> <p>Den studerende er forud for vejledningstimerne ansvarlig for at tilrettelægge og aflevere en dagsorden samt efterfølgende lave et referat af vejledningen. Vi forventer at dagsordenen indeholder faglig refleksion gerne med tilhørende observationer og/eller praksisfortællinger.</p>



Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur. | <input type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab. | <input type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet. | <input type="checkbox"/> |

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.

Pædagogens praksis.

Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

- a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?
- b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?

praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,

anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,

- a) Den studerende vil gennem den daglige pædagogiske praksis have mulighed for:
 - At tilegne sig viden om det 0-6 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov.
- b) Dette kan den studerende lære gennem:
 - Vejledning og daglig dialog med praktikvejleder og det øvrige personale.

		<ul style="list-style-type: none"> • Observationer i hverdagen. • At indgå i planlægning af de daglige aktiviteter • Afprøve egne tiltag og ideer. • At afsøge relevant litteratur, samt at orientere sig i dagtilbudsloven.
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>a) Den studerende vil gennem den daglige pædagogiske praksis have mulighed for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At blive introduceret til de mest gængse metoder vi bruger f.eks. SMTTE modellen. • Deltage i og observere aktiviteter, leg og i rutinesituationerne. <p>b) Dette kan den studerende lære gennem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selv at tilrettelægge og gennemfører aktiviteter og/eller forløb som efterfølgende bliver evalueret sammen med praktikvejleder og gennem sparring med kollegaer.
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>a) Den studerende vil gennem den daglige pædagogiske praksis have mulighed for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At tilegne sig viden om hvordan vi dokumenterer vores pædagogiske praksis via forskellige dokumentationsformer, både de visuelle og de skriftlige. • Mulighed for at afprøve selvvalgte evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer.

		<p>b) Dette kan den studerende lære gennem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At tilrettelægge en dagsorden til vejledningstimerne med faglig refleksion og lave et referat af vejledningen. • Vejledning i situationer i hverdagen samt til vejledningstimerne og i fællesskab med vejleder at reflektere over egne handlinger.
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>a) Den studerende vil gennem den daglige pædagogiske praksis have mulighed for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At observere Børnehusets daglige aktiviteter og rutinesituationer fokus på hygiejne, kost og kostens betydning for trivsel og velvære <p>b) Dette kan den studerende lære gennem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At orientere sig i Børnehusets måltidspolitik • At deltage i de ugentlige aktiviteter, hvor børnene deltager i processen omkring madlavning
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Børnehusets hjemmeside, læreplan samt velkomstfolder.</p> <p>Den styrkede pædagogiske læreplan.</p> <p>Dagtilbudsloven.</p>	